

TEILEVORLAGE-BESTÄTIGUNG (Part Submission Warrant, PSW)

Name des Teils _____ Kunden-Teilenummer _____
Zeichnungsnummer _____ Teilenummer der Organisation _____
Technischer Änderungsstand _____ Datum _____
Zusätzliche technische Änderungen _____ Datum _____
Sicherheits- oder gesetzl. Vorschrift Ja Nein Bestellnummer _____ Gewicht () _____
Nummer des Prüfmittels _____ Prüfmittel, technischer Änderungsstand _____ Datum _____

INFORMATION ÜBER DEN HERSTELLER

INFORMATION ÜBER DIE VORLAGE ZUM KUNDEN

Name und Lieferanten-Kennnummer der Organisation _____ Kundenname/Division _____
Straße, Hausnummer _____ Einkäufer/Einkäufer-Kennnummer _____
Stadt _____ Postleitzahl _____ Land _____ Anwendung _____

MATERIALBERICHTERSTATTUNG

Wurden vom Kunden geforderte Informationen zu Problem-Substanzen berichtet? Ja Nein n.a.
Übermittelt durch IMDS oder anderes Kundenformat: _____
Sind Polymerteile mit den entsprechenden ISO-Kennzeichnungen versehen? Ja Nein n.a.

GRUND DER VORLAGE (mindestens einen ankreuzen)

- | | |
|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Erstmalige Vorlage | <input type="checkbox"/> Änderung zu optionaler Konstruktion oder optionalem Material |
| <input type="checkbox"/> Technische Änderung(en) | <input type="checkbox"/> Änderung von Lieferant oder Lieferquelle des Materials |
| <input type="checkbox"/> Werkzeug: Verlagerung, Ersatz, Überholung oder Zusatz-Werkzeug | <input type="checkbox"/> Änderung Teile-Bearbeitungsprozess |
| <input type="checkbox"/> Korrektur eines Fehlers (discrepancy) | <input type="checkbox"/> Teile werden an einem weiteren Standort hergestellt |
| <input type="checkbox"/> Werkzeug für mehr als ein Jahr inaktiv | <input type="checkbox"/> Sonstiges - Bitte angeben |

GEFORDERTE VORLAGESTUFE (eine ankreuzen)

- Stufe 1 - nur Bestätigung (und für ausgewiesene Aussehensteile: Bericht zur Freigabe des Aussehens) wird dem Kunden
 Stufe 2 - Bestätigung mit Musterteilen und eingeschränkte unterstützende Daten werden dem Kunden vorgelegt.
 Stufe 3 - Bestätigung mit Musterteilen und umfassende unterstützende Daten werden dem Kunden vorgelegt.
 Stufe 4 - Bestätigung und andere Anforderungen, wie sie vom Kunden festgelegt wurden.
 Stufe 5 - Bestätigung mit Musterteilen und vollständige unterstützende Daten, die am Produktionsstandort der Organisation bewertet werden.

ERGEBNISSE DER VORLAGE

Ergebnisse von Maßprüfungen Material- und Funktionsprüfungen Aussehensbeurteilungen statistischen Prozessdaten
Diese Ergebnisse erfüllen alle Anforderungen der Entwicklungsunterlagen Ja Nein (Falls "Nein" Erklärung gefordert)
Form, Nest, Produktionsprozess _____

ERKLÄRUNG

Ich bestätige hiermit, dass die in dieser Bestätigung zugrunde liegenden Muster repräsentativ für unsere Teile sind und in einem Prozess hergestellt wurden, der alle Anforderungen des Handbuchs Produktionsteil-Freigabeverfahren (**PPAP**) 4. Ausgabe erfüllt. Ich bestätige weiterhin, dass diese Muster mit einer Produktionsrate _____ / _____ Stunden hergestellt wurden. Ich versichere auch, dass dokumentierte Nachweise der Erfüllung dieser Anforderungen aufbewahrt werden und für eine Bewertung verfügbar sind. Jegliche Abweichung von dieser Erklärung ist nachstehend aufgeführt.

ERKLÄRUNG/BEMERKUNGEN: - _____

Ist jedes Kundenwerkzeug richtig gekennzeichnet und nummeriert? Ja Nein n.a.

Unterschrift des Bevollmächtigten der Organisation _____ Datum _____
Name in Druckschrift _____ Telefonnr. _____ Faxnr. _____
Position _____ E-Mail _____

NUR FÜR DEN KUNDENGEBRAUCH (FALLS ANWENDBAR)

Entscheidung freigegeben verworfen Sonstiges
Kundenname (Unterschrift) _____ Datum _____
Name in Druckschrift _____ Nummer zur Verfolgung beim Kunden (optional) _____

Part Submission Warrant (Part Submission Warrant, PSW)

Part Name _____ Cust. Part Number _____
 Shown on Drawing No. _____ Orig. Part Number _____
 Engineering Change Level _____ Dated _____
 Additional engineering Changes _____ Dated _____
 Safety and/or Government Regulation Yes No Purchase Order No. _____ Weight () _____
 Checking Aid No. _____ Checking Aid Engineering Change Level _____ Dated _____

ORGANIZATION MANUFACTURING INFORMATION

CUSTOMER SUBMITTAL INFORMATION

Supplier Name & Supplier/Vendor Code _____ Customer Name/Division _____
 Street Address _____ Buyer/Buyer Code _____
 City _____ Postal Code _____ Country _____ Application _____

MATERIALS REPORTING

Has customer-required Substances of Concern information been reported? Yes No n/a
 Submitted by IMDS or other customer format: _____
 Are polymeric parts identified with appropriate ISO marking codes? Yes No n/a

REASON FOR SUBMISSION (Check at least one)

- Initial Submission
- Technical Modification(s)
- Tooling: Transfer, Replacement, Refurbishment, or additional
- Correction of Discrepancy
- Tooling Inactive > than 1 year
- Changes to Optional Construction or Material
- Supplier or Material Source Change
- Change in Part Processing
- Parts Produced at Additional Location
- Other - Please specify _____

REQUESTED SUBMISSION LEVEL (Check one)

- Level 1 - Warrant Only (and for designated appearance items, an Appearance Approval Report) submitted to customer.
- Level 2 - Warrant with product samples and limited supporting data submitted to customer.
- Level 3 - Warrant with product samples and complete supporting data submitted to customer.
- Level 4 - Warrant and other requirements as defined by customer
- Level 5 - Warrant with product samples and complete supporting data reviewed at organization's manufacturing location.

SUBMISSION RESULTS

The results for dimensional measurements material and functional tests appearance criteria statistical process package
 These results meet all design record requirements: Yes No (If "No" - Explanation Required)
 Mold / Cavity / Production Process _____

DECLARATION

I affirm that the samples represented by this warrant are representative of our parts, which were made by a process that meets all Production Part Approval Process Manual 4th Edition Requirements. I further affirm that these samples were produced at the production rate _____ / _____ hours. I also certify that documented evidence of such compliance is on file and available for review. I have noted any deviations from this declaration below.
 EXPLANATION/COMMENTS: - _____

Is each Customer Tool properly tagged and numbered? Yes No n/a
 Organization Authorized Signature _____ Dated _____
 Print Name _____ Phone No. _____ FAX No. _____
 Title _____ E-mail _____

FOR CUSTOMER USE ONLY (IF APPLICABLE)

PPAP Warrant Disposition: Approved Rejected Other
 Customer Signature _____ Dated _____
 Print Name _____ Customer Tracking Number (optional) _____