

Lieferanten-Fragebogen zum IMI Code of Conduct

Name des Lieferanten:	
Repräsentant(en) des Lieferanten:	
Email:	
Erstellungsdatum:	

#	Fragen	Antwort des Lieferanten:	Kommentare/Aktionen des IMI-Auditors:	Risikobewertung (gering, mittel, hoch)
1	Halten Sie sich an alle derzeit gültigen Gesetze; Menschenrechte; erwerbsfähiges Alter der Arbeitnehmer; Tarifsätze für Lohn/Gehalt; Arbeitsstunden; Gesundheit; Arbeitssicherheit; und Umwelt?			
2	Wie stellen Sie sicher, dass Sie den neuesten Ausgaben von lokalen Gesetzen und Vorschriften entsprechen?			
3	Was ist das Alter Ihres jüngsten Arbeiters, und wie stellen Sie die Rechtsgültigkeit bei Altersanforderungen her?			
4	Was ist das größte Risiko für Ihre Arbeitnehmer hinsichtlich Gesundheit und Arbeitssicherheit? Welche Maßnahmen haben Sie eingeführt, um diese Risiken zu minimieren?			
5	Haben Sie die Sicherheit Ihrer Arbeitnehmer im Falle einer Katastrophe (Feuer, Überflutung, Einsturz von			

	Gebäuden) geprüft? Welche Vorsichtsmaßnahmen haben Sie zur Risikominimierung ergriffen?			
6	Haben die Arbeitnehmer angemessenes Equipment & Training für Techniken, die ihre Gesundheit und Sicherheit schützen, erhalten? Welches Equipment und Training wurde ihnen zur Verfügung gestellt?			
7	Stehen Sicherheitsdatenblätter für alle eingesetzten Gefahrstoffe zur Verfügung? Bitte listen Sie alle eingesetzten gefährlichen Stoffe / Prozesse auf.			
8	Was sind die größten Verschmutzungsrisiken in Ihrer Firma? Welche Maßnahmen wurden eingeführt um diese Risiken zu minimieren? (Bitte fügen Sie eine Beschreibung der abgeschlossenen Projekte und wichtiger neuer Projekte & Ziele bei).			
9	Welche Maßnahmen führen Sie zu Abfallbewirtschaftung und Umweltschutz durch?			
10	Gibt es in den Produkten, die Sie an uns verkaufen, Spuren von Mineralien (Zinn, Tantal, Wolfram, oder Gold)? Wenn ja, listen Sie bitte die Metallhütten dieser Erze auf.			
11	Welche Maßnahmen haben Sie ergriffen um sicherzustellen, dass Bestechung und Korruption in Ihrer Firma ausgeschlossen werden können?			
12	Ermutigen Sie Ihre Lieferanten dazu, verantwortungsbewußt mit den oben genannten Punkten umzugehen? Bitte erklären Sie Ihre Vorgehensweise.			

Name des IMI Auditors:	
Email:	
Datum:	
Schlüsse / nächste Schritte / wichtige Korrekturmaßnahmen:	
Gesamtergebnis: (bezogen auf die Risikoklassifizierung der Lieferantenleistung beim Code of Conduct)	